

# **S T A T U T**

## **Centrum Kultury i Sztuki w Połańcu**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Centrum Kultury i Sztuki w Połańcu, działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku, nr 76, poz. 694 z późn. zm.);
3. Postanowień niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

1. Organizatorem Centrum Kultury i Sztuki w Połańcu jest Miasto i Gmina Połaniec.
2. W imieniu organizatora nadzór nad Centrum Kultury i Sztuki sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec.

#### **§ 3**

1. Centrum Kultury i Sztuki jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, samodzielnie prowadzącą gospodarkę finansową.
2. Centrum Kultury i Sztuki podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora (jest wpisane pod nr 1 w dniu 30.06.1992 r.).

#### **§ 4**

Siedzibą Centrum Kultury i Sztuki jest Połaniec, a terenem działalności jest Miasto i Gmina Połaniec.

## **§ 5**

W skład Centrum Kultury i Sztuki wchodzi: Dom Kultury, Kino „Pegaz” oraz Księgarnia.

## **§ 6**

Centrum Kultury i Sztuki używa pieczęci podłużnej z napisem: Centrum Kultury i Sztuki; 28-230 Połaniec; ul. Czarnieckiego 5; aktualny numer telefonu; NIP 866-10-01-443.

# **Rozdział II**

## **Cele i zadania**

## **§ 7**

1. Centrum Kultury i Sztuki prowadzi działalność, która ma na celu tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.
2. Do podstawowych zadań Centrum Kultury i Sztuki należy m.in.:
  - rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych;
  - przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych;
  - kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze.

## **§ 8**

1. Centrum Kultury i Sztuki realizuje zadania w dziedzinie wychowania, edukacji, upowszechniania i promowania kultury, rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczeństwa w celu wzbogacania osobowości, kształtowania moralnych i patriotycznych postaw obywateli, kształtowania stosunków współżycia społecznego oraz rozwijania kultury życia codziennego i wypoczynku.
2. Centrum Kultury i Sztuki prowadzi wielokierunkową działalność zgodną z założeniem polityki kulturalnej państwa, na podstawie własnego programu, wynikającego z aktualnego zapotrzebowania lokalnego społeczeństwa.

## **§ 9**

Centrum realizuje swoje zadania poprzez:

1. Edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę.
2. Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie i udostępnianie dóbr kultury.
3. Edukację historyczną (gromadzenie, dokumentowanie i udostępnienie wszelkich materiałów i eksponatów w Galerii Kościuszkowskiej i Wystawie Archeologicznej).
4. Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, rękodzieła ludowego i artystycznego.

5. Organizowanie różnorodnych form pracy z zakresu kultury, przy współudziale przedszkoli, szkół, organizacji społecznych, stowarzyszeń oraz instytucji artystycznych.
6. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań.
7. Wypracowanie i upowszechnianie nowych form i metod pracy w kulturze, szczególnie przy wykorzystaniu nowoczesnych środków techniki.
8. Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami fizycznymi, służącymi rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz innym uzależnieniom i dysfunkcjom w rodzinie.
9. Współdziałanie z organizacjami sportowo – turystycznymi w krzewieniu kultury fizycznej, rekreacji i turystyki.
10. Prowadzenie współpracy i wymiany kulturalnej z miastami partnerskimi za granicą.

## § 10

Centrum Kultury i Sztuki może ponadto na zasadach określonych w odrębnych przepisach organizować i prowadzić:

1. Ogniska artystyczne, koła i kluby zainteresowań..
2. Spektakle, koncerty, odczyty, wystawy, itp.
3. Projekcje filmów fabularnych, dokumentalnych i lektur szkolnych.
4. Imprezy rozrywkowe i impresariat artystyczny.
5. Działalność wydawniczą, informacyjną i promocyjną.
6. Działalność medialną (lokalne radio, telewizja).
7. Działalność rekreacyjno - sportową na dostępnej bazie lokalowej (kręgielnia, siłownia, tenis stołowy, aerobik, samoobrona dla kobiet, itp.).
8. Profilaktyczną działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień i dysfunkcjom w rodzinie dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć z zakresu animacji kultury, kół zainteresowań, ognisk artystycznych oraz programów socjoterapeutycznych.
9. Inne formy działalności kulturalnej, rozrywkowej, rekreacyjnej i turystycznej.

## § 11

1. Centrum Kultury i Sztuki może prowadzić działalność instruktazowo-metodyczną na rzecz instytucji i placówek upowszechniania kultury z terenu Miasta i Gminy Połaniec (domy kultury, świetlice, kluby, itp.).
2. Działalność instruktazowo-metodyczna obejmuje:
  - dokształcanie i doskonalenie pracowników instytucji i placówek upowszechniania kultury oraz instruktorów amatorskiego ruchu artystycznego;
  - udzielania pomocy merytoryczno-instruktażowej w działalności instytucji i placówek upowszechniania kultury;
  - gromadzenie dokumentacji oraz opracowanie i upowszechnianie informacji o społecznym ruchu kulturalnym.

## **Rozdział III**

### **Organy zarządzające i kontrolne.**

#### **§ 12**

1. Na czele Centrum Kultury i Sztuki stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje lub zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Połaniec, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Organizację wewnętrzną Centrum Kultury i Sztuki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora, reprezentowanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec.
3. Pracowników Centrum Kultury i Sztuki zatrudnia i zwalnia Dyrektor w oparciu o obowiązujące przepisy prawa pracy oraz wymagane kwalifikacje zawodowe dla pracowników instytucji kultury, określone w obowiązujących zarządzeniach Ministra Kultury.
4. Kierowników działów: Artystycznego, Administracji i Głównego Księgowego powołuje Dyrektor.

#### **§ 13**

1. W Centrum Kultury może działać Społeczna Rada Programowa zwana dalej „Radą” jako organ doradczy i opiniodawczy Dyrektora.
2. W skład Rady wchodzi pracownicy Centrum Kultury i Sztuki, przedstawiciele samorządów lokalnych, instytucji kultury, oświaty, środowisk twórczych oraz sponsorów działalności kulturalnej.
3. Członków Rady w liczbie nie przekraczającej pięć osób powołuje Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki.
4. Rada opiniuje sprawy związane z programem działania Centrum Kultury i Sztuki.
5. Pracami Rady kieruje przewodniczący wybrany spośród jej członków.
6. Spotkania Rady odbywają się przynajmniej dwa razy do roku.
7. Rada działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
8. Opinie Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
9. Obsługę kancelaryjną - biurową Rady zapewnia Centrum Kultury i Sztuki.
10. Kadencja Rady trwa cztery lata.
11. Rada działa społecznie i jej członkowie nie pobierają z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka Finansowa**

#### **§ 14**

1. Centrum Kultury i Sztuki prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie zatwierdzonego przez Dyrektora rocznego planu działania, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Dyrektor opracowuje projekt planu finansowego.
3. Działalność Centrum Kultury i Sztuki jest finansowana:
  - z budżetu Miasta i Gminy Połaniec;
  - z wpływów pochodzących z prowadzonej własnej działalności gospodarczej;
  - z darowizn i zapisów osób fizycznych i prawnych oraz środków otrzymanych z innych źródeł.
4. Wysokość rocznej dotacji na działalność Centrum Kultury i Sztuki określa Organizator.
5. Organizator zapewnia Centrum Kultury i Sztuki środki niezbędne do prowadzenia nieprzerwanej działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektu w którym ta działalność jest prowadzona.
6. Centrum Kultury i Sztuki w Połaniecu prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi zasadami dla instytucji upowszechnienia kultury.
7. Roczne sprawozdanie finansowe z działalności Centrum Kultury i Sztuki podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską.

## **§ 15**

1. Centrum Kultury i Sztuki może prowadzić działalność gospodarczą w szczególności w zakresie:

- organizacja szkoleń i imprez zleconych (spotkania okolicznościowe, uroczystości rodzinne, obrzędowe, itp.);
- impresariat artystyczny;
- wypożyczanie kostiumów, rekwizytów, dekoracji, sprzętu technicznego oraz innego wyposażenia;
- usługi reklamowe, informacyjne, internetowe, fonograficzne, fotograficzne, filmowe, plastyczne, poligraficzne oraz inne usługi z zakresu kultury;
- wynajem sal i pomieszczeń na szkolenia i imprezy okolicznościowe oraz innych form współpracy nie kolidujących z działalnością statutową;
- prowadzenie salonów gier zręcznościowych (bilard, gry elektroniczne itp.);
- usługi w zakresie rehabilitacji i ćwiczeń siłowych;
- nauka języków obcych;
- usługi gastronomiczne z wyłączeniem alkoholu;
- pośrednictwo i sprzedaż dzieł sztuki oraz artykułów użytku kulturalnego;
- doradztwo i obrót prawami autorskimi i wydawniczymi.

2. Dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Centrum Kultury i Sztuki przeznaczone są na realizację celów statutowych.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 16**

1. Zmiany w statucie mogą być dokonywane tylko w trybie określonym dla jego nadania uchwałą Rady Miejskiej.

2. Przekształcenia, połączenia, podziału lub likwidacji Centrum Kultury i Sztuki może dokonać Organizator na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

## § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*inż. Edward Dobieński*